

豊田市働きやすい職場づくり推進事業所【確認・公表情報】

【有効期限：令和8年4月30日】

事業所名： 日本介護サービス株式会社	情報作成日：令和6年3月26日
代表者氏名：松本 英朗	従業員数：143人（非正規含む）
主な事業：介護事業	所在地：豊田市樹木町5丁目51番地
URL://www.n-kaigo.co.jp	

1. 法令遵守度	
①就業規則等の整備、周知【最終改定日：令和4年9月15日】	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
②適切な雇用管理	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
③育児や介護などとの両立支援	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
④労働時間の把握、残業時間抑制	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
⑤有給休暇の付与・取得管理	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
⑥心身の健康の維持・増進	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
⑦ハラスメント防止対策	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
⑧一般事業主行動計画の策定・届出・公表、情報公開 ※従業員100人以下の事業所は努力義務	<input checked="" type="checkbox"/> 策定・公開 <input type="checkbox"/> 未策定・未公開
⑨過去3年以内に労働関係法令等の重大な違反がないこと	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成

2. 魅力度	
①従業員の意見やニーズの把握とフィードバック 1回/年以上のアンケート等の実施と結果のフィードバック 人事考課、雇用契約更新時以外の定期的な面談	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
②多様な働き方 働く時間に関する制度（フレックスタイム制、時差出勤など） 働く場所に関する制度（在宅勤務をはじめテレワーク） 多様な正社員制度（短時間、地域限定など）	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
③雇用転換、再雇用	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
④育児・介護休業制度など両立支援の拡充	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑤人材育成、キャリアパス	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑥人事考課（制度、仕組みが明確化されていること）	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑦福利厚生への拡充	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑧心身の健康の維持・増進	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑨多様な人材の採用、活躍できる環境づくり	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑩副業/兼業、本業以外のキャリア形成支援	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし
⑪その他 （就業環境や雇用管理向上に関する国、県の認証取得、登録、表彰）	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし

アピールポイント（その他の具体的な取り組み、職場風土 ほか）

●会社方針

- ・社員全員が「ハラスメントをしない、させない、許さない、そして見過ごさない」当社社訓（和・思いやり・積極性）に沿ったハラスメント防止の取組を徹底しています

●職場の風土、環境づくり

- ・心の相談室を設置し相談しやすい環境を整えています

●ワーク・ライフ・バランス

- ・有給休暇を半日単位にて取得可能とし取得促進に取り組んでいます
- ・毎週水曜日は「早く帰ろうデー」とし定時退社を推奨しています

●介護、育児との両立

- ・働き方改革により介護・育児による正社員の始業時間の変更を認めています
- ・夏休み期間に小学生・中学生の子どもがいる職員を対象に、子どもたちが職場を体験する機会を設けました（子どもの居場所づくり・育児負担軽減）

●スキルアップ

- ・スキルアップ研修費等申請として、職種により半分又は3分の1の研修費用を会社が負担しています

●従業員の健康維持・増進

- ・衛生委員会にて「健康づくり」に関する計画・実施・評価を実施しています
- ・月に2回夕方にデイサービスのスペースを開放し卓球・ボッチャ・筋トレなどを従業員が実施できるようにしています（運動機会の促進）
- ・「豊田マラソン」・「歩かまい稲武」に社内で参加者を募り家族同伴で参加しています（従業員・家族の交流や運動を促進しています）

●事故防止

- ・安全委員会にて各部署のヒヤリハットをまとめて社内に情報を開示しています
- ・車両事故に関する状況や事故防止対策を社内で共有し再発防止を行っています

事業所が選任した社会保険労務士が、確認・公表情報の事実の確認を行った場合

社会保険社労士
氏名：

【特記事項】

令和4年度 はたらく人がイキイキ輝く事業所表彰受賞に付き、事務局が確認し、働き方改革アドバイザーによる確認を省略。