

豊田市働きやすい職場づくり推進事業所 確認/公表情報

豊田市役所 産業労働課

【有効期限：令和7年8月31日】

事業所名： 明和工業株式会社	情報作成日： 令和5年8月2日
代表者氏名：代表取締役社長 杉浦 義忠	従業員数：120人（非正規含む）
主な事業：自動車部品製造業	所在地：豊田市明和町3-18
URL: https://meiwa-industry.co.jp/	

1. 法令順守度 ※法定通りの基準の留意事項は別紙参照	
① 就業規則等の整備、周知【最終改定日令和5年4月1日】	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
②適切な雇用管理	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
③育児や介護などとの両立支援	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
④労働時間の把握、残業時間抑制	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
⑤有給休暇の付与・取得管理	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
⑥心身の健康の維持・増進	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
⑦ハラスメント防止対策	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
⑧一般事業主行動計画の策定・届出・公表	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成
⑨過去3年以内に労働関係法令等の重大な違反がないこと	<input checked="" type="checkbox"/> 法定基準達成

2. 魅力度 ※あり/なしの基準は別紙参照	
①従業員の意見やニーズの把握とフィードバック 1回/年以上のアンケート等の実施と結果のフィードバック 人事考課、雇用契約更新時以外の定期的な面談	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
②多様な働き方 働く時間に関する制度（フレックス、時差出勤など） 働く場所に関する制度（在宅勤務をはじめテレワーク） 多様な正社員制度（短時間、地域限定など）	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
③雇用転換、再雇用	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
④育児・介護休業制度など両立支援の拡充	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑤人材育成、キャリアパス	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑥人事考課（制度、仕組みが明確化されていること）	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑦福利厚生への拡充	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑧心身の健康の維持・増進	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑨多様な人材の採用、活躍できる環境づくり	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
⑩副業/兼業、本業以外のキャリア形成支援	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし
⑪その他（国、県の認証取得、登録など）	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし

アピールポイント（その他の具体的な取り組み、職場風土 ほか）

① 多様な人材の確保

インドネシア人材が多く在籍しているため以下の宗教的配慮をしています。

- ・ヒジャブ OK
- ・会社指定のお弁当はハラール料理対応可
- ・お祈りスペースの確保

② ハラスメント相談・その他会社への要望等

職場でのハラスメント問題は、受けた側が言い出しづらいケースが多いかと思われま
す。従業員からのハラスメント相談窓口として、匿名(記名も可)で書き込めるフォー
ムを用意しております。また、ハラスメント問題に限らずその他職場への不満なども
書き込みができるフォームも用意しており、こちらへの書き込みがあれば随時対応し
ていくようにしております。

③ 人事評価・フィードバック

年 2 回の賞与、年 1 回の昇給の際には自己査定用紙を記入し、上司へ自己の頑張り
をアピールできる場が設けられています。賞与の支給や昇給が終わった後には、フィ
ードバックという形での面談があり、直近の課題や問題点、上司から見た自分の良か
ったことやアドバイスなどを聞く機会があります。

④ ドナー休暇の新設

令和 5 年 4 月の就業規則の改定により、骨髄バンク登録者がドナーに選ばれたとき
もしくは家族が選ばれたときの特別休暇を取得することが可能となりました。

新しくできた制度ですのでこの休暇の取得者はまだいませんが、骨髄ドナーになると
いう勇気ある行動を後押しできればと思い制度を新設いたしました。

その他結婚や出産による特別休暇等もあります。

⑤ 飲み会補助

部署のコミュニケーション、部署をまたいだコミュニケーションを図るため会社の飲
み会へは 1 人年 3 回を限度とし 1 回 3,000 円の補助を出しています。

かかわらないままなんとなく苦手な人と話す機会を作り、風通しの良い職場を目指し
ています。

⑥ 先輩社員制度

入社後 1 か月間は新入社員に対し先輩社員を 1 人つけ、毎週面談を行って
います。

新しい環境で不安を抱える新入社員に少しでも寄り添うことができるとは
じめました。

上記事実の確認 ※いずれか必須	<input checked="" type="checkbox"/> 豊田市働き方改革アドバイザー
	<input type="checkbox"/> 事業所選任社労士【社労士氏名： 】